

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
от 28.08.2018г. № 1



Утверждено
приказом заведующего
№ 33 от 28.08.2018г.
Г.Н.Адрихо

Положение о каникулах Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада с.Большое Давыдово

1. Общие положения

1.1. Положение о каникулах Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада с.Большое Давыдово (далее по тексту - МБДОУ) (далее по тексту Положение), разработано в соответствии с Законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (статья 28 п. 5, статья 34 п.11), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1014 от 30.08.2013 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, приказ № 1155 от 17.10.2013 (далее по тексту - ФГОС ДО), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013) (далее по тексту - СанПиН), образовательной программой дошкольного образования МБДОУ (далее по тексту - ОП ДО).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность МБДОУ по проведению каникул для обучающихся (плановые перерывы при получении дошкольного образования для отдыха в соответствии с нормативными требованиями и календарным учебным графиком и учебным планом).

2. Цель и задачи каникул

2.1. **Цель:** создание благоприятных условий для полноценного отдыха обучающихся.

2.2. Задачи:

- сохранение и укрепление здоровья;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности;
- привлечение родителей к участию в совместных с детьми физкультурных праздниках, экскурсиях и других мероприятиях.

3. Порядок проведения каникул для обучающихся МБДОУ

3.1. Каникулы проводятся для детей в возрасте с 2-х лет и до прекращения образовательных отношений с МБДОУ;

3.2. Каникулы проводятся в соответствии с нормативными требованиями, в следующие сроки:

- в зимний период (с 30 декабря по 15 января).
- в летний оздоровительный период (с 1 июня по 31 августа).

4. Требования к проведению каникул

4.1. В каникулярное время рекомендуется проводить:

- физкультурные и музыкальные досуги и праздники;
- целевые прогулки, экскурсии;
- просмотр мультфильмов, презентаций и фильмов;
- чтение художественной литературы;
- спортивные развлечения и упражнения;

- эстафеты с элементами соревнований;
- театрализованная деятельность;
- наблюдения в природе;
- музыкальные и другие мероприятия.

1.1. В период каникул непрерывная образовательная деятельность (занятия) не проводится, планируется и проводится культурно-досуговая деятельность в соответствии с тематикой периода.

5. Ответственность за проведение каникул

5.1. Ответственность за организацию каникул несут – заведующий МБДОУ, педагоги МБДОУ.

5.2. Посещение обучающимися мероприятий за пределами МБДОУ в дни каникул проводится или совместно с родителями (законными представителями) (далее по тексту - Родителями), или по согласованию с ними.

6. Документация

6.1. В каникулярное время зимнего периода ведение документации осуществляется на основании общих требований к организации образовательной деятельности МБДОУ.

6.2. В каникулярное время летнего периода ведение документации осуществляется на основании плана летней оздоровительной работы МБДОУ. План летней оздоровительной работы в каникулярное время принимается на заседании педагогического Совета и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

6.2.1. У воспитателей:

- календарно-тематический план образовательной деятельности, в котором каникулярная деятельность проходит через все виды детской деятельности, через совместную деятельность педагога с детьми и самостоятельную деятельность детей, в соответствии с возрастом детей;

6.2.2. У музыкального руководителя:

- календарный план музыкальной деятельности;
- перспективный план развлечений;
- материалы по культурно-досуговой деятельности;

6.2.3. У заведующего:

- план летней оздоровительной работы

6.3. Отчет о летней оздоровительной работе составляется воспитателями всех возрастных групп, музыкальным руководителем.

6.4. Отчет по летней оздоровительной работе МБДОУ в целом составляется заведующим и заслушивается на установочном педагогическом совете.

Принят с учетом мнения

Совета родителей

Протокол от 28.08.2018 г. №2

В настоящем документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью

2 (два) листа

Заведующий МБДОУ детского сада с. Большое Давыдово

Г.Н. Алерихо

